

OPINIA
Zamędrzenie pod wzglę-
dem formalno-prawnym nie budzi
zastężeń.
Słupsk, dnia 18.4.2011
Kadon Prawny

ZARZĄDZENIE NR 31 / 2011
STAROSTY SŁUPSKIEGO
z dnia 20 kwietnia 2011 roku

**w sprawie ustalenia ilości etatów oraz wewnętrznej organizacji wydziałów
w Starostwie Powiatowym w Słupsku**

Na podstawie § 16 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Słupsku
ustalonego uchwałą Rady Powiatu Słupskiego Nr XXXIX/296/2009 z dnia 29 grudnia 2009 roku

**Starosta Słupski
zarządza, co następuje:**

§ 1

Ustala się ilość etatów oraz wewnętrzną organizację Wydziałów Starostwa Powiatowego
w Słupsku, zgodnie z załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikom Wydziałów.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Sekretarz Powiatu.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 9/2010 Starosty Słupskiego z dnia 26 stycznia 2010 roku w sprawie
ustalenia ilości etatów oraz wewnętrznej organizacji Wydziałów Starostwa Powiatowego
w Słupsku.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Sławomir Ziemiałowicz

I. Struktura wewnętrzna Wydziału Organizacyjnego „OR” – 22 etaty:

1. W skład Wydziału wchodzi:

- 1) Oddział Obsługi Rady i Zarządu Powiatu w ilości 7 etatów ze stanowiskami:
 - a) Kierownik Oddziału, stanowisko ds. skarg i wniosków symbol OR-V
 - b) wieloosobowe ds. merytorycznej i kancelaryjno – biurowej obsługi Zarządu Powiatu symbol OR-I
 - c) wieloosobowe ds. merytorycznej i kancelaryjno – biurowej obsługi Rady Powiatu symbol OR-II
 - d) ds. ogólnorganizacyjnych, spraw obywatelskich i szkoleń symbol OR-III
 - e) ds. obsługi kancelaryjno - biurowej Starosty i Wicestarosty symbol OR-VII
- 2) Oddział Gospodarczy w ilości 5 etatów ze stanowiskami:
 - a) Kierownik Oddziału symbol OR-VI
 - b) ds. zabezpieczenia narad, ubezpieczenia oraz gospodarowania mieniem Starostwa,
 - c) ds. socjalnych, transportu i archiwum zakładowego,
 - d) ds. zaopatrzenia i administrowania nieruchomościami
- 3) stanowiska pracy – 6 etatów:
 - a) ds. kadr symbol OR-IV
 - b) wieloosobowe informatyka symbol OR-VIII
 - c) wieloosobowe ds. kontroli symbol OR-IX
 - d) ds. wyborów – urzędnik wyborczy oraz administrator danych osobowych symbol OR-X
- 4) Biuro Obsługi Interesanta w ilości 3 etatów z wieloosobowym stanowiskiem obsługi Interesantów symbol OR-XII

2. Pracą Oddziałów i Biura Obsługi Interesanta kierują Kierownicy.

3. Pracą Wydziału Organizacyjnego kieruje Sekretarz Powiatu.

II. Struktura wewnętrzna Wydziału Polityki Społecznej „PS” – 8 etatów:

1. W skład Wydziału wchodzi następujące stanowiska:

- 1) wieloosobowe ds. organizacji oświaty i kultury fizycznej symbol PS-I
(symbol PS-I jest rozszerzany literami A, B, C przypisanymi do pracowników Wydziału obsługujących w.wym. stanowiska)
- 2) ds. promocji zdrowia symbol PS-II
- 3) ds. kultury i ochrony zabytków symbol PS-III
- 4) ds. polityki społecznej symbol PS-IV

2. Pracą Wydziału kieruje Naczelnik.

III. Struktura wewnętrzna Wydziału Finansowo – Budżetowego „FN” – 10 etatów:

1. W skład Wydziału wchodzi następujące stanowiska:

- 1) Skarbnik Powiatu symbol FN-I
- 2) ds. planowania budżetu Powiatu i realizacji zmian w toku wykonywania budżetu symbol FN-II
- 3) ds. księgowości budżetu Powiatu symbol FN-III
- 4) ds. sprawozdawczości budżetowej, finansowej budżetu oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej symbol FN-IV

- | | |
|---|----------------|
| 5) Główny Księgowy | symbol FN-V |
| 6) ds. dochodów Skarbu Państwa, windykacji, ewidencji sum depozytowych i obsługi kasowej | symbol FN-VI |
| 7) ds. ewidencji księgowej wydatków Starostwa | symbol FN-VII |
| 8) ds. dochodów Starostwa i windykacji należności | symbol FN-VIII |
| 9) ds. płac, ewidencji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz ich rozliczeń | symbol FN-IX |
| 10) ds. dekretacji wydatków Starostwa i ewidencji księgowej dochodów zasobu geodezyjnego | symbol FN-X |

2. Pracą Wydziału kieruje Skarbnik Powiatu.

IV. Struktura wewnętrzna Wydziału Komunikacji i Drogownictwa „KM” – 11 etatów:

1. W skład Wydziału wchodzi następujące stanowiska:
 - 1) ds. zatrzymanych uprawnień do kierowania i systemów informatycznych symbol KM-I
 - 2) ds. wydawania uprawnień do kierowania pojazdami i kart parkingowych symbol KM-II
 - 3) ds. wydawania uprawnień do kierowania pojazdami symbol KM-III
 - 4) wieloosobowe ds. rejestracji pojazdów symbole KM-IV, V, VI, VII, X
 - 5) ds. Ośrodków Szkolenia Kierowców, Stacji Kontroli Pojazdów i inżynierii ruchu symbol KM-VIII
 - 6) ds. transportu (licencje, zaświadczenia, zezwolenia) symbol KM-IX

2. Pracą Wydziału kieruje Naczelnik.

V. Struktura wewnętrzna Wydziału Architektoniczno – Budowlanego „AB” – 7 etatów:

1. W skład Wydziału wchodzi następujące stanowiska:
 - 1) wieloosobowe ds. administracji architektoniczno – budowlanej dla m. Ustka, gm. Ustka, gm. Smołdzino, gm. Damnica, gm. Kobylnica, gm. Główny, gm. Słupsk, gm. Potęgowo, gm. Dębica Kaszubska, gm. Kępice symbol AB-I
(symbol AB-I jest rozszerzany literami A, B, C, D, E przypisanymi do pracowników Wydziału obsługujących w.wym. stanowiska)
 - 2) ds. administracji architektoniczno – budowlanej symbol AB-II

2. Pracą Wydziału kieruje Naczelnik.

VI. Struktura wewnętrzna Wydziału Geodezji i Kartografii „GK” – 20 etatów:

1. W skład Wydziału wchodzi następujące stanowiska:
 - 1) Zastępca Naczelnika Wydziału symbol GK-I
 - 2) ds. rejestracji zgłoszeń i operatów przyjmowanych do zasobu symbol GK-II
 - 3) ds. obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych – podziały i rozgraniczenia symbol GK-III
 - 4) ds. kontroli operatów i bieżącej aktualizacji osnowy pomiarowej i szczegółowej, wydawanie decyzji w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, ds. związanych z procedurą zamówień publicznych symbol GK-IV
 - 5) ds. obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych – pomiary syt-wys i inwentaryzacje, wprowadzanie do bazy numerycznej syt-wys symbol GK-V
 - 6) ds. obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych – podziały i rozgraniczenia symbol GK-VI
 - 7) ds. obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych – pomiary syt-wys i inwentaryzacje, wykonywanie kopii z map ewidencyjnych i syt-wys symbol GK-VII

- | | |
|---|-----------------|
| 8) ds. wprowadzania do bazy podziałów, pomiarów syt-wys i inwentaryzacji | symbol GK-VIII |
| 9) ds. obsługi zasobu w zakresie kopii z map ewidencyjnych i zasadniczych | symbol GK-IX |
| 10) ds. rejestracji zgłoszeń i zleceń | symbol GK-X |
| 11) ds. wypisów i wyrysów do celów administracyjno - prawnych | symbol GK-XI |
| 12) ds. uzgadniania dokumentacji projektowej i wydawania opinii o pochodzeniu gruntów | symbol GK-XII |
| 13) ds. obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych – pomiary syt-wys i inwentaryzacje, wprowadzanie do bazy numerycznej syt-wys | symbol GK-XIII |
| 14) ds. Rejestru Cen i Wartości Nieruchomości | symbol GK-XIV.A |
| 15) ds. ewidencji gmin: Kobylnica i Damnica | symbol GK-XIV.B |
| 16) ds. ewidencji Miasta Ustki i Gminy Potęgowo | symbol GK-XIV.C |
| 17) ds. ewidencji gmin: Ustka i Dębica Kaszubska | symbol GK-XIV.D |
| 18) ds. ewidencji gmin: Słupsk i Smołdzino | symbol GK-XIV.E |
| 19) ds. ewidencji Miasta i Gminy Kępice oraz Gminy Główny | symbol GK-XIV.F |

2. Za stanowiska wymienione w pkt. 1 – 13 bezpośrednio odpowiedzialny jest Zastępca Naczelnika Wydziału.

3. Pracą Wydziału kieruje Naczelnik – Geodeta Powiatowy.

VII. Struktura wewnętrzna Wydziału Gospodarki Nieruchomościami „GN” – 6 etatów:

1. W skład Wydziału wchodzi następujące stanowiska:

1) ds. zarządzania i gospodarowania mieniem powiatu	symbol GN-I
2) ds. zarządzania i gospodarowania mieniem Skarbu Państwa	symbol GN-II
3) ds. wyłączeń gruntów z produkcji rolnej	symbol GN-III
4) ds. zwrotu gruntów będących w dożywotnim użytkowaniu pod zabudowaniami, przygotowywania zleceń prac geodezyjnych i wycen na potrzeby gospodarowania zasobem oraz zamówień publicznych	symbol GN-IV
5) ds. scalania i wymiany gruntów, wywłaszczenia, zasiedzenia oraz ustalania odszkodowań	symbol GN-V
6) ds. nadzoru nad spółkami, w których powiat posiada udziały	symbol GN-VI
2. Pracą Wydziału kieruje Naczelnik.

VIII. Struktura wewnętrzna Wydziału Środowiska i Rolnictwa „ŚR” – maksymalnie 6,5 etatów:

1. W skład Wydziału wchodzi następujące stanowiska:

1) ds. gospodarki odpadami, ochrony powietrza, pozwoleń zintegrowanych, ochrony przed hałasem i promieniowaniem	symbol ŚR- I
2) ds. gospodarki wodnościekowej, melioracji szczegółowej i pozwoleń zintegrowanych	symbol ŚR- II
3) ds. ochrony przyrody i budżetu w zakresie ochrony środowiska	symbol ŚR-III
4) ds. geologii i górnictwa	symbol ŚR-IV
5) wieloosobowe ds. leśnictwa i łowiectwa oraz ochrony przyrody	symbol ŚR-V
2. Pracą Wydziału kieruje Naczelnik.

IX. Struktura wewnętrzna Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Obronności „ZKO” – 5,5 etatu:

1. W skład Wydziału wchodzi następujące stanowiska:

1) Naczelnik Wydziału	symbol ZKO-IV
-----------------------	---------------

- | | |
|--|----------------|
| 2) ds. organizacyjnych, planowania i szkolenia obronnego, kwalifikacji wojskowej, akcji kurierskiej, świadczeń na rzecz obrony, kancelarii tajnej | symbol ZKO-I |
| 3) ds. planowania i szkolenia obrony cywilnej, planowania i koordynowania ewakuacji, przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa | symbol ZKO-II |
| 4) wieloosobowe ds. zarządzania kryzysowego, monitorowania, planowania, reagowania i usuwania skutków zagrożeń | symbol ZKO-III |

2. Pracą Wydziału kieruje Naczelnik.

X. Struktura wewnętrzna Wydziału Rozwoju Powiatu i Inwestycji „RPI” – 7 etatów:

- | | |
|--|----------------|
| 1. W skład Wydziału wchodzi: | |
| 1) Oddział Promocji i Współpracy w ilości 3 etaty ze stanowiskami: | |
| a) Kierownik Oddziału, stanowisko ds. public relations | symbol RPI-I |
| b) ds. promocji powiatu | symbol RPI-V |
| 2) stanowiska pracy - 3 etaty: | |
| a) ds. rozwoju gospodarczego | symbol RPI-II |
| b) ds. rozwoju gospodarczego i integracji europejskiej | symbol RPI-III |
| c) ds. inwestycji | symbol RPI-IV |

2. Pracą Oddziału kieruje Kierownik.

3. Pracą Wydziału kieruje Naczelnik.

XI. Służba BHP - maksymalnie 1 etat symbol BHP

XII. Biuro Ochrony Informacji Niejawnych - maksymalnie 1 etat symbol OIN

XIII. Audytor Wewnętrzny - maksymalnie 1 etat symbol AW

XIV. Powiatowy Rzecznik Konsumentów - maksymalnie 1 etat symbol RK